

ZARZĄDZENIE Nr 290.2020

WÓJTA GMINY CHRZĄSTOWICE

z dnia 31 grudnia 2020 r.

w sprawie ogłoszenia otwartego konkursu ofert dla organizacji pozarządowych oraz innych uprawnionych podmiotów na wsparcie w 2021 roku realizacji zadań publicznych w zakresie nauki, szkolnictwa wyższego, edukacji, oświaty i wychowania

Na podstawie art. 30 ust. 2 pkt 2 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2020 r. poz. 713 i 1378) i art. 13 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2020 r. poz. 1057) zarządza się, co następuje:

§ 1.1. Ogłaszam otwarty konkurs ofert na wsparcie wykonywania w 2021 roku przez organizacje pozarządowe oraz inne uprawnione podmioty zadań publicznych gminy z zakresu nauki, szkolnictwa, edukacji, oświaty i wychowania.

2. Ogłoszenie o konkursie stanowi załącznik do zarządzenia.

§ 2. Oferty należy składać na formularzu zgodnym z załącznikiem nr 1 do Rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 24 października 2018 r. w sprawie wzorów ofert i ramowych wzorów umów dotyczących realizacji zadań publicznych oraz wzorów sprawozdań z wykonania tych zadań (Dz. U. z 2018 r., poz. 2057).

§ 3. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem wydania.

Wójt Gminy Chrzastowice

Florian Ciecior

OGŁOSZENIE O KONKURSIE
WÓJT GMINY CHRZĘSTOWICE
OGŁASZA OTWARTY KONKURS OFERT

**NA WSPARCIE WYKONYWANIA W 2021 ROKU ZADAŃ PUBLICZNYCH GMINY PRZEZ
ORGANIZACJE POZARZĄDOWE ORAZ INNE UPRAWNIONE PODMIOTY W ZAKRESIE NAUKI,
SZKOLNICTWA WYŻSZEGO, EDUKACJI, OŚWIATY I WYCHOWANIA TJ. W ZAKRESIE
WSPIERANIA ORGANIZACJI OPIEKI NAD DZIEĆMI**

I. Rodzaj zadania:

Organizacja opieki nad dziećmi, a w szczególności:

- 1) zapewnienie stacjonarnej opieki nad dziećmi w wieku od 1,5 do 6 lat w trakcie roku szkolnego – minimum 5 dni w tygodniu przez 8 godzin dziennie;
- 2) prowadzenie zajęć edukacyjnych wspomagających rozwój dzieci.

II. Wysokość środków publicznych przeznaczonych na realizację zadania:

1. Całkowita kwota dotacji na realizację zadań objętych konkursem wynosi 120.000,00 zł.
2. Wymagany wkład własny: co najmniej 20 % całkowitego kosztu realizacji zadania.
3. Wysokość dotacji na realizację zadania w 2020 roku wyniosła 100.000,00 zł w trybie otwartego konkursu ofert.

III. Zasady przyznawania dotacji:

1. Zlecenie zadania i udzielenie dotacji nastąpi z zastosowaniem przepisów art. 16 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2020 r. poz. 1057), w związku z uchwałą nr XXI.164.2020 Rady Gminy Chrzęstowice z dnia 12 listopada 2020 r. w sprawie Programu współpracy Gminy Chrzęstowice z organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na 2021 rok.
2. Złożenie oferty nie jest równoznaczne z przyznaniem dofinansowania, nie gwarantuje również przyznania dofinansowania w wysokości wnioskowanej przez oferenta.
3. Wysokość przyznanej dotacji może być niższa niż wnioskowana w ofercie. W takim przypadku podmiot może przyjąć zmniejszenie zakresu rzeczowego zadania lub wycofać swoją ofertę.
4. Z dotacji nie mogą być pokrywane wydatki niezwiązane bezpośrednio z realizacją zadania oraz wydatki niespełniające zasad gospodarności, celowości, efektywności i legalności, w szczególności następujące koszty:
 - 1) wydatki nieuwzględnione w ofercie;
 - 2) wydatki przekraczające kwoty przypisane poszczególnym pozycjom kosztorysu;
 - 3) wydatki powstałe przed lub po dacie obowiązywania umowy;
 - 4) odsetki z tytułu niezapłaconych w terminie zobowiązań;
 - 5) koszty wszelkich kar i grzywien;
 - 6) nagrody, premie i inne formy bonifikaty rzeczowej lub finansowej dla osób zajmujących się realizacją zadania;
 - 7) zakup środków trwałych.

5. Oferent zobowiązany jest do przestrzegania zapisów ustawy z dnia 13 maja 2016 r. o przeciwdziałaniu zagrożeniom przestępczością na tle seksualnym (Dz. U. z 2020 r. poz. 152), w szczególności art. 21 „Przed nawiązaniem z osobą stosunku pracy lub przed dopuszczeniem osoby do innej działalności związanej z wychowaniem, edukacją, wypoczynkiem, leczeniem małoletnich lub z opieką nad nimi pracodawcy lub inni organizatorzy w zakresie takiej działalności są obowiązani do uzyskania informacji, czy dane tej osoby są zamieszczone w Rejestrze z dostępem ograniczonym lub w Rejestrze osób, w stosunku do których Państwowa Komisja do spraw wyjaśniania przypadków czynności skierowanych przeciwko wolności seksualnej i obyczajności wobec małoletniego poniżej lat 15 wydała postanowienie o wpisie w Rejestrze”.
6. Oferent może złożyć w konkursie tylko jedną ofertę (w przypadku złożenia większej liczby ofert, wszystkie zostaną odrzucone ze względów formalnych).

IV. Termin i warunki realizacji zadania:

1. Zadanie powinno być wykonane w 2021 roku, przy czym początek realizacji zadania opisanego w ofercie może nastąpić bezpośrednio po rozstrzygnięciu konkursu i podpisaniu umowy, a zakończenie do dnia 31 grudnia 2021 r.
2. Ze środków dotacji pokrywane mogą być koszty poniesione w terminie realizacji zadania określonym w umowie.
3. Oferta powinna być skierowana w maksymalnym stopniu do mieszkańców gminy Chrzastowice.
4. Warunki realizacji zadania ureguluje umowa, zawarta niezwłocznie po rozstrzygnięciu konkursu.
5. W konkursie mogą brać udział podmioty określone w art. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.
6. Podmiot realizujący zadanie musi posiadać zasoby rzeczowe konieczne do realizacji zadania, tj. lokal na terenie gminy Chrzastowice.

V. Termin składania ofert:

1. **Oferty należy złożyć w sekretariacie Urzędu Gminy Chrzastowice, ul. Dworcowa 38, w terminie do dnia 22 stycznia 2021 r. do godz. 14.00 w zamkniętej kopercie z dopiskiem „Konkurs z zakresu zadań opiekuńczo – wychowawczych” oraz podaniem pełnej nazwy podmiotu występującego o dotację.**
2. Oferty należy składać na formularzu zgodnym z załącznikiem nr 1 do Rozporządzenia Przewodniczącego Komitetu do spraw Pożytku Publicznego z dnia 24 stycznia 2018 r. w sprawie wzorów ofert i ramowych wzorów umów realizacji zadań publicznych i wzorów sprawozdań z wykonania tych zadań (Dz. U. z 2018 r. poz. 2057). Formularz dostępny jest w Biuletynie Informacji Publicznej w zakładce „Ogłoszenia i komunikaty” – konkursy ofert oraz na stronie internetowej www.chrzastowice.pl, w zakładce „Gmina” – „Organizacje pozarządowe”.
3. Ofertę należy sporządzić w języku polskim. Każda rubryka oferty musi być wypełniona. Jeśli pytanie nie dotyczy wnioskodawcy lub zadania przedstawionego w ofercie należy wpisać „nie dotyczy”.
4. Koszty przygotowania oferty ponosi oferent.

VI. Tryb i kryteria stosowane przy wyborze ofert oraz termin dokonania wyboru ofert:

1. Zasady i tryb organizacji oraz rozstrzygnięcie konkursu ofert nastąpi na zasadach określonych w § 12, 13 i 14 uchwały nr XXI.164.2020 Rady Gminy Chrzastowice z dnia 12 listopada 2020 r. w sprawie Programu współpracy Gminy Chrzastowice z organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na 2021 rok, nie później niż w terminie 21 dni od ostatniego dnia przyjmowania ofert.
2. Lista podmiotów ubiegających się o dotacje, rodzaj zadań oraz wielkość wnioskowanych dotacji zostanie opublikowana w ciągu 7 dni od upływu terminu składania wniosków.
3. Oferty złożone w otwartych konkursach ofert podlegają procedurze uzupełnienia drobnych braków formalnych, dotyczących uzupełnienia brakujących podpisów pod wnioskiem, w przypadku niezgodności podpisów ze sposobem reprezentacji określonym w statucie.
4. Konkurs odbywa się dwuetapowo:

- 1) I etap - wstępna ocena oferty pod względem formalnym dokonywana jest przez pracownika merytorycznego właściwego ze względu na rodzaj zadania. W przypadku stwierdzenia ww. braków formalnych, wnioskodawca zostaje powiadomiony o tym fakcie telefonicznie i w ciągu 3 dni od daty powiadomienia ma prawo do uzupełnienia braków. Nieuzupełnienie braków formalnych przez podmiot składający ofertę w wyznaczonym terminie powoduje pozostawienie oferty bez rozpatrzenia;
 - 2) II etap - ostateczna ocena formalna oraz merytoryczna zostaje dokonana przez komisję konkursową powołaną przez Wójta Gminy.
5. Komisja dokonuje oceny ofert pod względem formalnym i merytorycznym bez udziału oferentów.
6. Karty oceny formalnej i merytorycznej do wglądu znajdują się w Biuletynie Informacji Publicznej w zakładce organizacje pozarządowe oraz ogłoszenia i komunikaty – konkursy ofert.
7. Z przyczyn formalnych zostaną odrzucone oferty, które:
- 1) nie zostały złożone w terminie;
 - 2) nie zostały złożone na wymaganym formularzu wzoru ofert;
 - 3) nie posiadają wypełnionych wszystkich wymaganych rubryk;
 - 4) nie zostały podpisane, lub zostały podpisane przez osoby nieuprawnione do reprezentowania oferenta.
8. Konkurs unieważnia się, jeżeli:
- 1) nie złożono żadnej oferty;
 - 2) żadna ze złożonych ofert nie spełniła wymogów zawartych w warunkach konkursu.
9. Informację o unieważnieniu konkursu ogłasza się jak przy wyborze oferty.
10. Wyboru ofert dokonuje się w oparciu o następujące kryteria:
- 1) ocenę możliwości realizacji zadania przez podmiot składający ofertę;
 - 2) ocenę przedstawionej kalkulacji kosztów realizacji zadania publicznego w odniesieniu do zakresu rzeczowego zadania;
 - 3) ocenę proponowanej jakości wykonania zadania i kwalifikacji osób, przy udziale których podmiot składający ofertę będzie realizował zadanie;
 - 4) planowany wkład rzeczowy, osobowy, w tym świadczenia wolontariuszy;
 - 5) planowany przez oferenta udział środków finansowych własnych lub środków pochodzących z innych źródeł na realizację zadania, postulowany udział środków gminy;
 - 6) analizę i ocenę realizacji zadań publicznych w przypadku podmiotu składającego ofertę, który w latach poprzednich realizował zadanie publiczne, biorąc pod uwagę rzetelność, terminowość, doświadczenie oraz sposób rozliczenia otrzymanych na ten cel środków;
 - 7) znaczenie proponowanych działań dla wyznaczonych kierunków i celów (zgodność proponowanych działań z priorytetem, zgodność grupy docelowej, liczba odbiorców, czas oddziaływania, możliwość kontynuacji działań po zakończeniu projektu);
 - 8) innowacyjność proponowanego do realizacji zadania;
 - 9) nowatorstwo proponowanych form realizacji zadania publicznego.
11. Kryteria, o których mowa w pkt. 10 zostaną ocenione w skali od 0 do 5 pkt.
12. Oferty kwalifikujące się do udzielenia dotacji powinny jednocześnie:
- 1) spełnić wymagania formalne;
 - 2) uzyskać w ocenie merytorycznej co najmniej 55% maksymalnej liczby punktów.
13. Dotacja zostanie udzielona w ramach wysokości środków finansowych przewidzianych w dziale II, dlatego też może się zdarzyć, iż dotację otrzyma ten oferent, który uzyskał większą liczbę punktów w ocenie merytorycznej.

14. Ocena ofert przeprowadzona przez komisję konkursową oraz propozycja rozstrzygnięcia konkursu jest przedstawiana Wójtowi Gminy Chrząstowice, który dokonuje ostatecznego wyboru oferty i podejmuje decyzję o wysokości dotacji.
15. Od rozstrzygnięcia konkursu nie przysługuje odwołanie.
16. Informacja o wynikach konkursu zostanie upubliczniona w Biuletynie Informacji Publicznej, na stronie internetowej gminy oraz na tablicy informacyjnej w Urzędzie Gminy w terminie do 7 dni od dnia jego rozstrzygnięcia.
17. Z podmiotem, którego oferta zostanie wybrana zostanie niezwłocznie zawarta umowa na realizację zadania publicznego, która ureguluje szczegółowe i ostateczne warunki realizacji i finansowania zadania.
18. W zakresie nie objętym niniejszym ogłoszeniem mają zastosowanie przepisy ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.
19. Szczegółowe informacje dotyczące niniejszego konkursu udzielane są w Referacie Oświaty, Kultury, Sportu i Promocji Urzędu Gminy Chrząstowice, ul. Dworcowa 38, tel. 77 4219456, e-mail: oswiata@chrzastowice.pl.

VII. Informacja o zrealizowanych tego samego rodzaju zadaniach publicznych w 2020 roku:

W 2020 roku udzielono dotacji w wysokości 100.000,00 zł Zgromadzeniu Sióstr Służebniczek NMP w Chrząstowicach na zadanie z zakresu nauki, szkolnictwa wyższego, edukacji, oświaty i wychowania.

Ogłoszenie o konkursie znajduje się również na stronie internetowej gminy, Biuletynie Informacji Publicznej, w zakładce „Ogłoszenia i komunikaty” – konkursy ofert, na stronie internetowej www.chrzastowice.pl, a także na tablicach informacyjnych Urzędu Gminy Chrząstowice.

Chrząstowice, dnia 31 grudnia 2020 r.

Wójt Gminy Chrząstowice

Florian Ciecior